

وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

المعنيون بالوثيقة: - الكوادر الطبية والتمريضية والمسعفون المسؤولون عن سيارة الإسعاف والنقل الاسعافي. - رئيس قسم الحركة وسائقو سيارات الإسعاف. - مهندسو الأجهزة الطبية. - فنيو الغازات الطبية.	التوقيع: 	الإعداد: مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة
	التوقيع: 	التدقيق والمراجعة:
	التوقيع: 	مدير إدارة الشؤون الفنية للمستشفيات رئيس اختصاص طب الطوارئ والحوادث
	التوقيع: 	مدير إدارة الخدمات
	التوقيع: 	مدير مديرية التمريض
	التوقيع: 	مدير مديرية المهن الطبية المساندة
	التوقيع: 	مدير مديرية الهندسة الطبية
	التوقيع: 	رئيس اختصاص التخدير والعناية الحثيثة رئيس قسم الغازات الطبية /مديرية المشتريات والتزويد
تاريخ الإعداد:		
التوقيع: 	التدقيق والمراجعة: مدير مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة	تاريخ التدقيق: ٢٠٢٦/١/٢٥
التوقيع: 	الاعتماد: الأمين العام للشؤون الإدارية والفنية	تاريخ المراجعة القادم: ٢٠٢٨/١/٢٥

ختم الاعتماد	وزارة الصحة مديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة السياسات والإجراءات Policies & Procedures ٢٢ كانون الثاني ٢٠٢٦ معتوم Approved
--------------	--

تم مراجعة الوثيقة كل سنتين على الأقل من تاريخ اعتماد آخر طبعة :		
رقم الطبعة	تاريخ الاعتماد	مبرات مراجعة الوثيقة

ختم النسخة الاصلية

MASTER COPY



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

المقدمة:

نظرًا للدور الحيوي الذي تؤديه سيارات الإسعاف في الحفاظ على استقرار الحالة الصحية للمرضى أثناء عمليات النقل، فإنه تم وضع إجراءات تشغيل لتفقد جاهزية سيارات الإسعاف من النواحي الفنية والميكانيكية. ومرافقة المرضى أثناء نقلهم من موقع تقديم الخدمة الصحية إلى موقع رعاية آخر لضمان استمرارية تقديم الرعاية الصحية للمرضى في داخل سيارات الإسعاف في ظل ظروف صحية آمنة.

الهدف:

1. الحفاظ على سلامة المرضى والعاملين ورفع مستوى جودة الخدمة المقدمة في سيارات الإسعاف.
2. ضمان ادامة جاهزية سيارات الإسعاف وبشكل يومي من النواحي الفنية والميكانيكية وإدامة الصيانة الدورية في جميع الظروف مع الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة.
3. تحديد أعداد وفئات الفريق الطبي المرافق للمرضى أثناء تحويلهم من موقع تقديم الخدمة الصحية إلى موقع رعاية آخر، وذلك حسب مستوى حدة الحالة لديهم، بهدف توفير رعاية صحية مستمرة وآمنة خلال عملية النقل.
4. تحديد الجهات المسؤولة عن المتابعة المستمرة لجاهزية سيارات الإسعاف.

المجال:

إدامة جاهزية سيارات الإسعاف تشمل على:

1. تفقد محتويات سيارات الإسعاف من الناحية الفنية.

وذلك حسب نطاق الخدمة المقدم (scope of service) في المستشفيات والمراكز الصحية والتي تشمل:

1.1 الأجهزة الطبية والمعدات المتوفرة في سيارات الإسعاف الأساسية والمتقدمة.

1.2 المستهلكات الطبية التي يجب توفرها داخل سيارة الإسعاف.

1.3 حقيبة الإسعاف وجاهزيتها.

2. المرافق الطبي في سيارة الإسعاف:

- 2.1 الفريق الطبي المرافق خلال نقل المريض في سيارة الإسعاف ويحدد ممن تتوفر لديهم المعرفة والمهارات ذات الصلة لتوفير مستوى عالي من الرعاية أثناء عملية النقل بما يضمن سلامة المرضى وهم: الأطباء التمريض والقبالة، فنيي المعالجة التنفسية أو فنيي التخدير أو المسعفين وذلك حسب مستويات حدة الحالة (Patient Aculty Level)

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

3. تفقد محتويات سيارات الإسعاف من الناحية الميكانيكية والتي تشمل:

3.1 التفقد المستمر لميكانيك سيارات الإسعاف والتعامل مع الأعطال

3.2 الصيانة الدورية المبرمجة.

التعريفات:

المرافقون (Escorts): أعضاء الكادر الطبي المرافقون للمرضى أثناء نقلهم والذين تتوفر لديهم المعرفة والمهارات ذات الصلة لتوفير مستوى عالٍ من الرعاية أثناء عملية النقل بما يضمن سلامة المرضى وهم (أطباء، تمريض وقبالة، فني طبي (فني تخدير، فني علاج تنفسي، مسعفون...))، وذلك حسب مستويات حدة الحالة (Patient Acuity Level).
مستويات حدة الحالة: (Patient Acuity Levels) وهي مدى خطورة حالة المريض وتقسم إلى:

1. **الحالة المستقرة:** الحالة التي لا يواجه فيها المريض تهديداً فورياً لحياته أو لوظائفه الحيوية ولا يتطلب تدخلاً طبياً معقداً.

2. **الحالة المتوسطة:** الحالة التي يحتاج فيها المريض إلى مراقبة مستمرة أو تدخلات طبية محددة مثل الأكسجين، ومراقبة العلامات الحيوية، والرعاية الطبية الطارئة الأساسية، وإعطاء المحاليل الوريدية، وإعطاء بعض الأدوية الوريدية بما في ذلك أدوية الألم، وليست حرجة بشكل مباشر.

3. **الحالة غير المستقرة (بحاجة لرعاية طبية مستمرة):** الحالة التي يعاني فيها المرضى من عدم استقرار وظائف التنفس أو الدورة الدموية والمرضى الذين قد استقرت حالتهم في البداية ولكن لديهم احتمال تدهور مثل Multi-trauma وهم بحاجة إلى عناية ودعم متقدم ومستمر من فريق طبي متخصص.

المكونات:

1. سيارات الإسعاف المجهزة فنياً التابعة للمستشفيات ومديريات الصحة.

2. فرق الطوارئ في المستشفيات ومديريات الصحة.

3. الكوادر الطبية والفنية العاملة في سيارات الإسعاف.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

المسؤوليات:

يوجد فريق أو لجنة مشكلة داخل كل مستشفى / مركز صحي مكوّن من المعنيين وحسب المسمى الوظيفي المتوفر لعمل تقييم يومي لسيارات الإسعاف وحقبة الإسعاف وتزويد مدير المستشفى / رئيس المركز الصحي بالتقرير اليومي وتحديد أي معيقات إن وجدت ضمن المسؤوليات المحددة في هذه الاجراءات وهي كالتالي:

1. رئيس قسم الطوارئ والاسعاف/ المستشفى / مديريات الصحة:

1.1 له دور توجيهي وإرشادي وتعليمي لفريق التفقد المسؤول عن سيارات الإسعاف.

1.2 متابعة تقييم ورعاية المرضى في سيارات الإسعاف.

2. رئيس التمريض في قسم الطوارئ يتولى المتابعة مع الممرض المسؤول ل:

2.1 التأكد من تعبئة نموذج تفقد محتويات الطوارئ بشكل يومي من قبل الممرض المسؤول.

2.2 المتابعة مع مديرية الهندسة الطبية في حال وجود عطل في الأجهزة الموجودة في سيارة الإسعاف ولمتابعة منظمات الأكسجين.

2.3 التأكد من تزويد سيارة الإسعاف بالمستهلكات المطلوبة في حالة وجود نقص.

2.4 التأكد من جاهزية حقيبة الاسعاف.

2.5 تحديد الممرض المسؤول عن التفقد في كل وردية وبعد كل استخدام السيارات الإسعاف.

2.6 التنسيق مع فني الغازات الطبية في المستودع الرئيسي للغازات الطبية في المديرية او المستشفى

لاستبدال الأسطوانة الفارغة بأسطوانة جديدة ممتلئة من خلال اعداد نموذج طلب صرف موقع ومصدق من الرئيس المباشر

2.7 التنسيق مع فني الغازات الطبية في المستودع الرئيسي للغازات الطبية في المديرية او المستشفى للإيعاز

لوكيل عهدة قسم الطوارئ لاستلام أسطوانات غاز الاكسجين الطبي لسد الاحتياجات الاعتيادية والطارئة وضمن الاحجام المتناسبة مع سيارات الإسعاف وبموجب مستندات ادخال لضمان سرعة الاستجابة في الحالات الاعتيادية والطارئة.

2.8 التأكد من ان الأسطوانة المستبدلة مختومة بختم حراري والتأكد من وجود بطاقة بيان مختومة تبين تاريخ التعبئة للغاز الطبي وفحص سلامة الاستخدام للأسطوانة.

2.9 التنسيق مع ضابط ارتباط السلامة العامة في المستشفى او مديرية الصحة لتقييم المخاطر في سيارات الإسعاف وعملية نقل المرضى وتحديد الية التعامل معها في حال حدوثها.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

3. الممرض / المسعف المسؤول عن تفقد سيارات الإسعاف من حيث:

3.1 الأجهزة الطبية المتوفرة في سيارات الإسعاف حسب التصنيف المعتمد (أجهزة دعم الحياة الأساسي والتي تُستخدم للحالات المستقرة التي لا تتطلب تدخلات طبية معقدة، وأجهزة دعم الحياة المتقدم المخصصة للحالات الحرجة التي تتطلب تدخلات طبية متقدمة أثناء النقل).

3.2 المستهلكات الطبية التي يجب توفرها داخل سيارة الإسعاف.

3.3 المعدات الطبية التي يجب توفرها داخل سيارات الإسعاف.

3.4 حقيبة الإسعاف.

3.5 التأكد من إعادة جميع المعدات إلى وضع الجاهزية بعد كل استخدام.

3.6 التفقد اليومي لنظافة وتطهير سيارة الإسعاف قبل وبعد كل عملية نقل والإيعاز لرئيس قسم الحركة في حالة عدم نظافتها.

3.7 رصد ومراقبة يومية دورية وبعد كل عملية نقل لكمية الأكسجين الطبي في الأسطوانات لضمان ديمومة توفره أثناء عملية النقل وحسب حاجة المريض من خلال توثيق الكمية مع التوقيع.

3.8 استخدام اسطوانات الأكسجين المعبأة من الشركة حسب الأصول.

4. الطبيب المعالج للمريض: اتخاذ قرار تحويل المريض إذا استدعت الضرورة الطبية للحالة وتوثيق ذلك على الملف الطبي للمريض.

5. السائق المسؤول عن سيارة الإسعاف:

التأكد من جاهزية سيارة الإسعاف من حيث:

5.1 تفقد مستوى الوقود والزيوت والسوائل المختلفة بما فيها زيت المحرك، زيت مبدل السرعة، زيت المكابح، زيت البور، ومستوى سائل التبريد) وتفقد حالة الإطارات.

5.2 تفقد الإنارة الداخلية والخارجية ولوحة الإشارات التحذيرية واللوحات والأضوية التحذيرية وزامورا التنبيه.

5.3 الإشراف ومتابعة أعمال النظافة لسيارات الإسعاف من الداخل والخارج ومتابعة عملية التطهير من الداخل باستخدام مواد التطهير المعتمدة من قسم ضبط العدوى وإبلاغ مسؤول قسم الحركة بحال عدم نظافة سيارة الإسعاف.

5.4 تبليغ مسؤول قسم الحركة عن أي عطل قد يؤثر على سلامة السيارة أو يعطل جاهزيتها خطيا.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

6. مسؤول قسم الحركة:

- 6.1 التأكد من حصول السائقين على رخصة قيادة سارية المفعول و دورة الإنعاش القلبي الرئوي الأساسي (BLS)
- 6.2 تدريب السائقين على آلية التفقد اليومية والمتابعة المستمرة معهم للتأكد من جاهزية سيارات الإسعاف.
- 6.3 متابعة أعمال الصيانة الدورية للسيارة وحسب برنامج الصيانة المعتمد لكل سيارة.
- 6.4 متابعة أعمال الصيانة وأعطال السيارات مع فني صيانة السيارات في الموقع إن وجد ومتابعة إصلاح السيارة في الموقع وفي حال تعذر ذلك إبلاغ مديرية النقل خطياً ل يتم اتخاذ الإجراءات اللازمة.
- 6.5 متابعة إجراءات التبليغ عن الحوادث والاضرار معززة بالمخطط الكروكي أو تقرير من إدارة السير في المنطقة.
- 6.6 متابعة تنفيذ تعليمات نظام التتبع الالكتروني للمركبات.
- 6.7 التأكد من توصيل سيارة الاسعاف بالكهرباء اثناء توقفها لضمان جاهزيتها وديمومة عمل الأجهزة بداخلها.

7. فني الغازات الطبية:

- 7.1 التواصل مع الشركة لتبديل اسطوانات الأوكسجين ومتابعة عملية استلام وتسليم الاسطوانات الفارغة والممتلئة وضمان وجود كمية كافية من الاسطوانات الممتلئة لإدامة عملية التبديل وضمان جاهزيتها.
- 7.2 فك وتركيب أسطوانات الغازات الطبية داخل سيارات الإسعاف والطوارئ في حال عدم وجود فني شركة ادامة الصيانة لأنظمة الغازات الطبية.

8. فني معالج تنفسية أو فني تخدير:

- 8.1 طلب استبدال الأسطوانات الفارغة بأخرى ممتلئة بموجب نموذج طلب صرف موقع ومصدق من الرئيس المباشر وموجه الى مستودع الغازات الرئيسي في المنشأة الصحية.

9. مهندس الأجهزة الطبية:

- 9.1 إجراء الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية الموجودة داخل السيارة ووضع بطاقة تعريفه عليها، آخر تاريخ للصيانة وحسب البرنامج المعتمد من مديرية الهندسة الطبية.
- 9.2 يتم تسجيل جميع أعمال الصيانة الوقائية والطائرة في سجل مركزي إلكتروني/ورقي، مع الاحتفاظ بالسجلات لمدة لا تقل عن 5 سنوات او الارشفة.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

9.3 متابعة أعطال وصيانة الأجهزة الطبية ومنظمات الاكسجين مع الممرض / المسعف المسؤول عن تفقد سيارات الإسعاف.

9.4 تأمين سيارة الاسعاف بأجهزة بديلة عن الأجهزة المعطلة التي تحتاج إلى صيانة ان أمكن.

10. مدير المستشفى / رئيس المركز الصحي:

10.1 متابعة التزام المسؤولين بتنفيذ اجراءات التشغيل القياسية ضمن المهام المحددة لديمومة جاهزية سيارات الاسعاف.

10.2 متابعة الإجراءات الادارية الخاصة بأعمال سيارات الإسعاف.

10.3 التواصل مع المعنيين في وزارة الصحة في حال وجود أعطال أو أي خلل يعيق عمل سيارات الإسعاف.

11. مساعد المدير للشؤون الإدارية والمالية والخدمات:

11.1 الاتصال الدائم مع فنيي الغازات الطبية للتأكد من وجود احتياط من اسطوانات الأكسجين.

11.2 ضمان توافر الأدوية والمستهلكات الطبية الخاصة بسيارات الإسعاف ومخاطبة الجهات المعنية في حال نقصها.

11.3 الإشراف الإداري المستمر على سير العمل واستمرارية تقديم الخدمة في سيارات الإسعاف لتفادي حدوث أي خلل او مشاكل فنية وضمان تقديم أفضل خدمة للحفاظ على حياة المريض.

11.4 مخاطبة الجهات المسؤولة عن صيانة سيارات الإسعاف بالكتب الرسمية أو الاتصال المباشر لمعالجة أي عطل في سيارات الاسعاف عند الحاجة لذلك.

الإجراءات:

أولاً: تجهيز سيارة الإسعاف من الناحية الفنية:

يقوم الممرض / المسعف المسؤول عن سيارات الإسعاف بما يلي التالية:

1. على جميع الكوادر ارتداء معدات الحماية الشخصية المناسبة (PPE) أثناء التعامل مع المرضى، وفقاً لسياسة مكافحة العدوى المعتمدة".

2. تفقد سيارات الإسعاف بشكل يومي وذلك عند تسليم كل وردية وبعد كل عملية تحويل أو نقل مريض والتأكد من توفر كافة المستهلكات الطبية والأجهزة والمعدات المطلوبة حسب نموذج التفقد.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

3. التفقد اليومي لأسطوانة الأوكسجين ومنظمات الأوكسجين، (منظم التدفق / flow regulator / منظم الضغط - pressure regulator)
4. تجهيز حقيبة الإسعاف وتفقدتها من حيث كمية ونوع الأدوية المطلوبة والتأكد من صلاحيتها ومقارنتها مع قائمة التدقيق المرفقة الخاصة بسيارات الإسعاف.
5. التأكد من شمول الأجهزة الطبية في سيارة الإسعاف بنظام الصيانة الدورية المعتمد وضرورة وجود بطاقة الصيانة الدورية عليها.
6. التأكد من وجود طفاية حريق في كل سيارة إسعاف ووجود بطاقة تعريفية عليها لتحديد نوعها وتاريخ الصلاحية.
7. التأكد من نظافة سيارة الاسعاف عند الاستلام والتسليم.
8. التأكد من سلامة وأمان عربة نقل المرضى (Patient trolley) من حيث وجود حواجز جانبية لضمان عدم سقوط المرضى.
9. التأكد من ترتيب وثبات الأجهزة الطبية واسطوانة الأوكسجين في مكانها الصحيح لضمان عدم سقوطها مما يشكل خطرا على سلامة المريض.

ثانياً: تجهيز سيارة الاسعاف من الناحية الميكانيكية:

1. التفقد اليومي والتفقد الشهري لسيارة الإسعاف من قبل رئيس قسم الطوارئ ورئيس التمريض والمسعف والممرض المسؤول والسائق ومسؤول قسم الحركة.
2. يقوم مسؤول قسم الحركة بالتأكد من صلاحية جهاز التتبع الإلكتروني ولجميع سيارات الإسعاف.
3. يقوم السائق المسؤول بمايلي :
 - 3.1 الصيانة الدورية لسيارات الإسعاف وحسب برنامج الصيانة المعد.
 - 3.2 التأكد من صلاحية رخصة سيارة الإسعاف ومتابعة تصويب جميع المخالفات.
 - 3.3 التقيد بنظام السير والمرور على الطرق والتقيد بالشواخص المرورية والتأكد من وضوح لوحات أرقام سيارات الإسعاف.

ثالثاً: تدريب الموظفين:

- تقوم إدارة المنشأة بتوجيه المعنيين في قسم التعليم والتدريب الطبي المستمر بمايلي:
1. تدريب الكوادر الطبية على إجراءات التشغيل القياسية ونماذج تفقد سيارات الإسعاف.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	إجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

2. تدريب موظفي قسم الحركة على نماذج التفقد الميكانيكية وآلية التفقد.
 3. تدريب الكوادر الطبية والسائقين على دورة الإنعاش القلبي الرئوي الأساسي (BLS) وتوثيقه ويُجدد تدريب الإنعاش القلبي الرئوي ، وفقاً للمعايير الوطنية" ..
 4. تدريب كافة الكوادر العاملة على التعامل مع الحريق.
- رابعاً: التحقق من إجراءات السلامة العامة داخل سيارة الإسعاف:
1. يقوم فني الغازات الطبية / وسائق سيارة الإسعاف بتثبيت اسطوانات الأكسجين بسلسلة بشكل لا يسمح بسقوطها بحالة الوقوف.
 2. يقوم فني الغازات الطبية بعنونة أسطوانات الأكسجين بوضع ملصق واضح على كل أسطوانة يشير إلى نوع الغاز (أكسجين طبي 100%)، تاريخ التعبئة، ورقم الدفعة، دون استخدام رموز أو اختصارات.
 3. يقوم سائق سيارة الإسعاف بعدم نقل أو حفظ أي مواد قابلة للاشتعال داخل السيارة.
 4. يمنع كل من هو داخل سيارة الإسعاف من التدخين فيها.
 5. يقوم السائق بالتقيد في قوانين إدارة السير وارتداء حزام الأمان بشكل دائم.
- خامساً: مرافقة المرضى أثناء نقلهم في سيارات الإسعاف.
1. بعد أن يتخذ الطبيب المعالج قرار تحويل المريض يقوم بالتنسيق مع المعنيين وحسب الأصول أو عن طريق مديرية الأزمات لتسهيل إجراءات النقل وتحديد المرافقين للمريض.
 2. يقوم الطبيب المعالج بتقييم درجة حدة حالة المريض بهدف تحديد عدد وفئة المرافقين (Escorts) للمريض أثناء التحويل والمعدات والأدوية اللازم توافرها والمراقبة المطلوبة أثناء النقل ومصفوفة مستوى الرعاية للمريض المحول ويحدد المرافقين حسب حدة الحالة كما يلي:
- 2.1 الحالة المستقرة: ممرض / او مسعف (فني رعاية عاجلة)
 - 2.2 الحالة المتوسطة: مسعف (فني رعاية عاجلة)
 - 2.3 الحالة غير المستقرة (بحاجة لرعاية طبية مستمرة): طبيب طوارئ أو عناية حرجة وممرض عناية حرجة ومسعف (فني رعاية عاجلة)
 - 2.4 في حال عدم توفر مسعف في الموقع المحول للمريض، يتم تسمية ممرض من خلال رئيس التمريض أو مشرف التمريض الليلي.

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



وزارة الصحة
سياسات وإجراءات

MOH	SOP	D	PC	01	رمز الوثيقة:	اجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف في المستشفيات ومديريات الصحة ومرافقة المرضى أثناء النقل.
					الطبعة: الثانية	عدد الصفحات: 10

المرفقات:

1. قائمة تفقد حقيبة الإسعاف (مرفق 1).
2. نموذج تفقد محتويات سيارة الإسعاف اليومي (مرفق 2).
3. نموذج تفقد ميكانيك سيارة الإسعاف (مرفق 3).
4. نموذج تحديد حدة الحالة
5. نموذج التحويل أو نقل المريض.

مؤشرات الأداء:

1. عدد الحالات غير المستقرة التي تحتاج إلى رعاية طبية مستمرة ومرافقة كامل الفريق المسعف.
2. عدد الحالات الكلية المحولة.
3. عدد حالات التحويل حسب الحدة.
4. عدد الشكاوى.
5. عدد تقارير فشل التحويل، سواءً (منع استقبال، أو وفاة، أو مضاعفات،.....)

المراجع:

1. دليل اجراءات التشغيل القياسية لسيارات الإسعاف والطوارئ في المستشفيات ومديريات الصحة / الطبعة الأولى 2021.
2. معايير اعتماد المؤسسات الصحية للمستشفيات / الطبعة الخامسة / 2025
3. مديرية الإسعاف والطوارئ (سابقا في وزارة الصحة).
4. <https://web.archive.org/web/20091030014139/http://www.nhs.uk/NH>

[England/AboutNHSservices/Emergencyandurgentcareservices/Pages/Ambulanceservices.aspx](https://www.nhs.uk/England/AboutNHSservices/Emergencyandurgentcareservices/Pages/Ambulanceservices.aspx)

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

وزارة الصحة

مستشفى / مركز صحي

نموذج التفقد اليومي لحقيبة الإسعاف

الشفة

التاريخ

اليوم

MEDICATIONS

ملاحظات	متوفر	العدد	محتويات الادوية
		5	Water for injection
		5	Adrenaline
		5	Atropine
		5	Allerfin
		6 tab	Aspirin
		3	Amiodarone
		1	Heparin
		2	Hydrocortisone
		5	Dexamethasone
		1	Ventolin Neb
			Other Request by doctor

IV FLUID

ملاحظات	متوفر	العدد	محتويات السوائل الوريدية
		1	Normal Saline
		1	Ringer Lactate
		1	Glucose saline
		1	Glucose water 5%
		1	Glucose water 10%
			Other Request by doctor

Equipment and Instruments

ملاحظات	متوفر	العدد	محتويات الاجهزة الطبية
		1	Glucoccheck
		10	GlucoStrip
		1	Blood Pressure
		1	Stethoscope
		1 each	Laryngoscope size 1,2,3,4

MASTER COPY

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

وزارة الصحة

مستشفى / مركز صحي

نموذج التفقد اليومي لحقيبة الإسعاف

الشفة

التاريخ

اليوم

ملاحظات	متوفر	العدد	محتويات الاجهزة الطبية
		1	Pulse Oximeter
		1 each	Adult Ambu-bag Pediatric Ambu-bag
		1	Magill forceps
		1	Scissors
		2	Styler

Consumables

ملاحظات	متوفر	العدد	محتويات المستهلكات
		5 each	Syringe 3,5,10
		5 each	Cannula yellow, pink, blue
		2 each	Endotracheal Tube 7.5, 7, 6.5
		2 each	Endotracheal Tube 5, 4.5, 4
			Wound dressing Gauze, Bandage, Plaster
		15	Monitor chest Electrodes
		6 pair	Gloves Latex, Surgical
		4	IV set
		1	Tourniquet
		1	Cotton & Alcohol
		1 each	Nasogastric tube diff Size
		1 each	Oro/Naso Pharyngeal Airway diff Size

- التوقيع:

- التوقيع:

- اسم الممرض المسؤول عن التفقد:

- رئيس قسم تمريض الإسعاف والطوارئ:

MASTER COPY

وزارة الصحة

مستشفى / مركز صحي

نموذج تفقد محتويات سيارة الإسعاف اليومي

الشفقة:

التاريخ:

اليوم:

موديل السيارة:

رقم السيارة:

نوع السيارة:

الأجهزة الطبية والمستهلكات الطبية

ملاحظات	معطلة	صالحة	غير متوفر	متوفر	المحتوى
					Portable manual suction machine
					Electrical fixed suction machine
					Two O2 cylinders with regulators
					Portable ventilator with all accessories *
					Sphygmomanometer with different cuff size
					Defibrillator with ECG monitor and electrodes
					Stethoscope
					Pulse Oximeter
					Abmu-bag with different sizes
					Stylettes
					Nebulizer kit with different sizes
					Laryngoscope with different blade sizes
					Diagnostic light
					Adult and pediatric Magill forceps*
					scissors
					Lubricant gel
					Vomiting bag
					Urinal-bed ban
					Ambulance stretcher
					Non rebreather mask
					Face mask
					Nasal cannula
					Bubble tube
					Air way different size

MASTER COPY

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

وزارة الصحة

مستشفى / مركز صحي.....
نموذج تفقد محتويات سيارة الإسعاف اليومي

الشفة:.....

التاريخ:.....

اليوم:.....

موديل السيارة:

رقم السيارة:

نوع السيارة:

					Wound dressing kit
					Obstetrical kit
					Long spine board
					Cervical collar
					Arm & leg splint
					Sharp container
					Clean pillow-blanket
					Anti-septic solution
					Suction catheter

معدات الوقاية الشخصية

ملاحظات	معدة	صالحة	غير متوفر	متوفر	المحتوى
					Goggle
					face shield
					Mask N95
					Isolation gown
					Biohazard bag
					Garbage bag

* يتوفر في السيارة المخصصة للحالات الحرجة فقط

- التوقيع:

- اسم الممرض المسؤول عن التفقد:

- التوقيع:

- رئيس قسم تمرير الإسعاف والطوارئ:

MASTER COPY



نموذج تفقد سيارة الاسعاف الميكانيكي

قراءة العداد الحالي:

التاريخ:

نوع السيارة ورقمها:

التوقيع:

إسم السائق:

الجزء الخاص بالحركة (يعا من قبل السائق)

ملاحظات	لا	نعم	بند التحقق	ملاحظات	لا	نعم	بند التحقق
			الشبكيك نظيفة وتعمل بشكل جيد				جسم المركبة الخارجي نظيف
			تفقد الزامور				جميع الاجهزة مثبتة من السقوط
			تفقد العاكسة				تفقد زيت عجلة القيادة (البور)
			أنظمة التبريد والتدفئة تعمل بشكل				تفقد بطارية السيارة
			تفقد الغمازات				تفقد الماء في المبرد
			تفقد اسطوانات الاكسجين				تفقد الوقود
			تفقد منظم الاكسجين				تفقد الطفاية
			تفقد السماعه الخارجيه والميكروفون				تفقد زيت المحرك
			تفقد ماسحات الزجاج / مطرة المياة				تفقد زيت الكوابح
			تفقد اضوية الحجره				تفقد زيت مبدل الغيارات الاوتوماتيك
			تفقد الاطارات				تفقد اضوية لوحة القيادة (التابلو)
			تفقد الاطار الاحتياطي				تفقد الاضوية الامامية (عالي/منخفض)
			تفقد الرافعة (الباك)				تفقد الاضوية الخلفية (ريفرس)
			تفقد مفنح الاطارات				تفقد الاضوية التحذيرية
			هل يوجد سجل تحويلات				تفقد اضوية الكوابح
			حجره المريض نظيفة وسليمة				تفقد الاضوية التحذيرية (النواح)
							تفقد البطارية الإضافية

التفقد الشهوري:

صلاحية جهاز التتبع الالكتروني GPS

صلاحية رخصة السيارة

الملاحظات والاجراءات اللازمة:

إسم المفق وتوقيعه (يعا من قبل مسوول الحركة):

MASTER COPY!